

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №60 Красноармейского района Волгограда»

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
22418846

Номер документа	Дата составления
№ 58 - ОД	01.12.2025г.

Приказ

Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости учащихся в 2025-2026 учебном году

На основании приказа департамента по образованию администрации Волгограда №628 от 08.10.2025г. «Об организации отдыха обучающихся муниципальных образовательных учреждений Волгограда в 2026году», согласно приказа ДООАВ Красноармейского района № 307 от 01.12.2024 г. «Об организации отдыха обучающихся образовательных учреждений Красноармейского района Волгограда в 2026 г.» в целях обеспечения отдыха, оздоровления, занятости обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений и организованного проведения летней оздоровительной работы в 2026 году,

приказываю:

1. Организовать в июне 2026 года отдых, оздоровление и занятость обучающихся школы в лагере с дневным пребыванием на базе МОУ СШ № 60 с двух и трёх разовым питанием.
2. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Родничок» с двух и трех разовым питанием Трачук Ирину Гавриловну, учителя начальных классов.
3. Трачук И.Г., начальнику лагеря с дневным пребыванием, создать необходимые условия для летнего отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
4. Обеспечить участие начальника лагеря с дневным пребыванием на инструктивных совещаниях, проводимых ТУ КОАВ.
5. Классным руководителям 1 – 8 классов:
 - 5.1. Провести анкетирование детей и родителей своих классов по темам «Как провести лето», «Лето - 2026» в срок до 17.04.2026 года;
 - 5.2. Обеспечить занятость обучающихся в летний период в лагере «Родничок» с 2-х разовым питанием, в лагере с дневным пребыванием «Родничок» с 3 –х разовым питанием;
 - 5.3. Предоставить начальнику лагеря Трачук И.Г. списки учащихся по установленной форме в срок до 30.04.2026 года;
 - 5.4. Предоставить списки обучающихся для отметки врача о здоровье обучающихся в 2-х экземплярах в срок до 24.04.2026 года;
6. Классным руководителям 5-8 классов составить план работы с обучающимися в летний период времени до 30.04.2026 г.
7. Трачук И. Г. начальнику лагеря:
 - 7.1 Составить план работы летнего оздоровительного лагеря «Родничок»;
 - 7.2 Произвести окончательный набор детей в лагерь в срок до 30.04.2026 года;

7.3 Принять меры по своевременному открытию и обеспечению работы лагеря с дневным пребыванием детей

7.5 Установить продолжительность смены с 01.06.2026 г. по 30.06.2026 г. при пятидневной рабочей неделе (исключая дни проведения ГИА – 2026, выходные и праздничные дни);

7.6 Обеспечить оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей необходимыми лекарственными препаратами в соответствии с правилами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

7.7 Строго контролировать организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в социально опасном положении;

7.8 Предусмотреть в режиме лагеря с 3-х разовым питанием обязательное проведение спортивно – оздоровительных мероприятий, дневной сон для детей до 10 лет.

8. Трачук И. Г., начальнику лагеря, организовать проведение физкультурно – спортивных мероприятий с воспитанниками летнего оздоровительного лагеря.

9. Организовать на базе МОУ СШ № 60 в июне 2026 года с 01.06.2026 г. по 30.06.2026 г. (включительно):

9.1 Лагерь с дневным пребыванием «Родничок» с трехразовым питанием - 2 отряда, 40 человек; режим работы: с 8:30 до 18:00 часов;

9.2 Лагерь с дневным пребыванием «Родничок» с двухразовым питанием – 1 отряд, 20 человек; режим работы: с 8:30 до 14:30 часов.

10. Назначить:

10.1 Бобиченко Ларису Евгеньевну, учителя начальных классов, Михайличенко О. Г., учителя начальных классов, Егорову К. А., учителя начальных классов, Дрюпину Наталью Андреевну, учителя начальных классов, Кандаурову И. В., учителя начальных классов, Халилову Ульвию Векиловну, учителя иностранных языков, воспитателями отрядов школьного лагеря с дневным пребыванием «Родничок» с трехразовым питанием.

10.2 Токарева Андрея Владимировича, учителя химии, Шаткене Ольгу Александровну, учителя музыки, воспитателями отрядов лагеря с дневным пребыванием «Родничок» с двухразовым питанием.

10.3 Образцову Анну Юрьевну, уборщицей служебных помещений.

11. Кандаурову Ирину Валерьевну, ответственной по работе с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете в июне 2026 года.

12. Воспитателям отрядов лагеря с дневным пребыванием «Родничок» ежедневно проводить инструктаж по технике безопасности с воспитанниками лагеря, беседы о правилах дорожного движения перед посещением учреждений города Волгограда.

13. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей, строгое соблюдение установленных правил и норм противопожарной безопасности при организации оздоровления детей, целевое и эффективное расходование выделенных денежных средств, а также предоставление в территориальное управление комитета по образованию администрации Волгограда отчетных документов об использовании выделенных средств в установленные сроки, создание благоприятных условий для проведения воспитательной и оздоровительной работы с детьми, организацию полноценного питания детей на начальника лагеря Трачук И.Г.

14. Назначить ответственным за пожарную безопасность в лагере «Родничок» заведующую хозяйством Толочкову Татьяну Геннадьевну.

15. Назначить ответственным за организацию питания в школьном лагере «Родничок» начальника лагеря Трачук И. Г.

16. Начальнику лагеря, Трачук И. Г., строго соблюдать установленные правила охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, правил СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора МОУ СШ № 60 Е.А. Антамошкина

